

Relatório
De
Gestão
Administrativa
2013-2014

Câmara Municipal de Domingos Martins/ES

Apresentação

Em cumprimento ao que dispõe o art. 39, inciso XXXIII, do Regimento Interno apresentamos este relatório de gestão administrativa referente ao biênio de 2013 - 2014, no qual contempla todas as atividades institucionais desenvolvidas pela Câmara Municipal de Domingos Martins, a partir de suas diversas unidades.

As principais atividades da gestão administrativas estão apresentadas na forma dos itens dispostos neste relatório.

Câmara municipal de Domingos Martins, 16 de março de 2015.

ELMA DA PENHA HORTOLANI
Secretária Geral Administrativa,
Legislativa, RH e de Cerimonial

JÚLIO MARIA DOS SANTOS
Presidente

Sumário

1 – Gestão Orçamentária e Financeira.....	5
1.1- Gestão Orçamentária.....	5
1.2 - Gestão Financeira.....	6
2- Gestão Patrimonial.....	6
2.1.- Resumo das Principais Atividades Realizadas.....	6
2.2- Relatório de Inventário Anual de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis do exercício de 2013.....	7
2.2.1- Trabalhos desenvolvidos pela comissão.....	7
2.2.2- Metodologias Adotadas.....	8
3- Prestação de Contas.....	8
3.1 – Prestação de Contas Anual.....	8
3.2- Relatório de Gestão Fiscal.....	9
4 – Suporte Administrativo e Legislativos.....	10
4.1 – Atividades realizadas.....	10
4.2 – Atividades em andamento.....	11
5 – Gestão de pessoas.....	11
5.1 – Atividades realizadas.....	11
6 - Obras e manutenção.....	12
6.1 – Atividades realizadas.....	12
7- Tecnologia da informação.....	12
7.1 – Atividades realizadas.....	12
7.1.1 – Sistemas.....	12
7.1.2 – Infraestrutura.....	12
7.2 – Atividades em andamento.....	12
7.3 – Ações futuras.....	13
7.3.1 – Sistemas.....	13
7.3.2 – Infraestrutura.....	14

8– Contratos.....	15
9 – Convênios.....	23
10– Gestão documental.....	24
10.1 -Atividades realizadas.....	24
10.2 – Atividades em andamento.....	25
11– Atos normativos e ordinários.....	25
11.1 – Resoluções.....	25
11.2 – Decreto Legislativo.....	28
11.3 – Portarias.....	30
11.4 – Atos.....	31
11.5 – Instrução de serviço.....	34
11.6 – Ordem de serviço.....	34
12 – Atividades Legislativas.....	35
12.1 – Sessões.....	35
12.2 – Projetos.....	35
12.3 – Demais proposições.....	36
12.4 -Atas.....	36
12.5 – Relatório.....	36

1 – Gestão Orçamentária e Financeira

1.1- Gestão Orçamentária

A Lei Orçamentária nº 2.473/2012 contém os programas e ações que estão previstos na LDO para 2013 e no PPA com referência a Unidade Câmara Municipal.

O Orçamento do município de Domingos Martins, Estado do Espírito Santo, para o exercício de 2013, fixou a despesa do Poder Legislativo no valor de R\$ 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais). O Executivo Municipal, repassou o percentual de 7% (sete por cento) da receita dos impostos e das transferências constitucionais efetivamente arrecadadas no exercício anterior, no valor de R\$ 3.395.821,14 (três milhões, trezentos e noventa e cinco mil, oitocentos e vinte e um reais e catorze centavos), de acordo com a Emenda Constitucional nº 58/2009.

A abertura de Créditos Adicionais em 2013, teve a seguinte execução:

Valor	Histórico
R\$ 120.900,00 (cento e vinte mil e novecentos reais)	Para reforço de dotações da própria Câmara Municipal.

O total das despesas empenhadas no exercício de 2014 é de R\$ 3.228.254,18 (três milhões, duzentos e cinquenta e vinte e oito mil, duzentos e cinquenta e quatro reais e dezoito centavos), liquidadas e pagas R\$ 3.227.011,73 (três milhões, duzentos e vinte e sete mil, onze reais e setenta e três centavos).

1.2- Gestão Financeira

A Câmara Municipal iniciou o exercício de 2014 com saldo em bancos remanescentes de 2013, no valor de R\$ 237.254,17 (duzentos e trinta e sete mil reais e dezessete centavos).

Em 2014, a Prefeitura Municipal de Domingos Martins repassou ao Poder Legislativo o valor de R\$ 3.458.974,80 (três milhões, quatrocentos e cinquenta e oito mil, novecentos e setenta e quatro reais e oitenta centavos), receitas extraorçamentárias de R\$ 655.614,56 (seiscentos e cinquenta cinco mil, seiscentos e quatorze reais e cinquenta e seis centavos), transferências financeiras recebidas e R\$ 3.458.974,80.

Despesas orçamentárias de R\$ 3.227.011,73 (três milhões duzentos e vinte e sete mil, onze reais e setenta e três centavos), despesas extraorçamentárias de R\$ 770.059,69 (setecentos e setenta mil, cinquenta e nove reais e cinquenta e nove centavos), transferências financeiras concedidas de R\$ 201.424,04 (duzentos e um mil, quatrocentos e vinte e quatro reais e quatro centavos) encerrando o exercício financeiro com um saldo de R\$ 153.348,07 (cento e cinquenta e três mil trezentos e quarenta e oito reais e sete centavos).

2- Gestão Patrimonial

2.1- Resumo das Principais Atividades Realizadas

- O patrimônio possui registro dos bens (natureza, classe identificador) que permite sua rápida localização.
- O registro é realizado pelo Setor responsável.
- O inventário físico é feito ao final do exercício e todos os bens estão identificados com placas ou etiquetas.
- Existe controle de movimentação dos bens entre os setores e emissão do termo de responsabilidade para os bens móveis.
- Depreciação dos Bens móveis.
- Baixa de bens móveis.

- Reincorporação de bens móveis.

2.2- Relatório de Inventário Anual de Bens Móveis, Imóveis e Intangíveis do exercício de 2014.

A comissão de inventário foi designada pela Portaria da Câmara Municipal de Domingos Martins nº 108/2014.

2.2.1- Trabalhos desenvolvidos pela comissão

- Impressão do Inventário de Bens Patrimoniais.
- Impressão do Inventário Anua de Bens de 2014.
- Conferência do Inventário.
- Conferência dos bens alocados nos setores.
- Transferências.
- Impressão do Relatório dos “Termos de transferência Patrimonial”.
- Cessão de Uso.
- Baixa.
- Impressão do Relatório dos “Termos de Baixa Patrimonial”.
- Termo de Guarda de responsabilidade.
- Reclassificação das classes dos bens.
- Tabela de valor residual por classes dos bens.
- Impressão dos relatórios de Lançamentos Patrimoniais Contábeis.
- Impressão do Relatório de Relação de Bens Patrimoniais por Fornecedor.
- Depreciação de Bens Móveis.

2.2.2- Metodologias Adotadas

Baixa Patrimonial

Adotado quando o bem não pode mais ser utilizado pela administração pública, sendo considerado inservível para o uso.

De acordo com Ato da Presidência N° 42/2013 que autoriza abaixa patrimonial dos bens por serem classificados pela comissão como estado de conservação péssimo (inservível) por não mais ser utilizado para o fim a que se destina devido a perda de suas características e por não atender as instalações da nova sede.

Depreciação

As depreciações foram realizadas pelo método linear.

Foi utilizada as seguinte taxas :

CLASSES PATRIMONIAIS	Vida Útil (Anos)	Valor Residual
Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	05	20%
Aparelhos e Utensílios Domésticos	10	10%
Bandeiras, Fâmulas e Insígnias	10	10%
Coleções e Materiais Bibliográficos	05	20%
Equipamento para áudio, Vídeo e Foto	05	20%
Equipamentos de Processamento de Dados	05	20%
Mobiliário Geral	10	10%
Veículos em Geral	10	10%

3- Prestação De Contas

3.1 – Prestação de Contas Anual

As Prestações de Contas Anuais são elaborados a partir dos registros orçamentários, financeiros, contábeis e patrimoniais do sistema de Gestão Pública Integrada da empresa E&L Produções de Software LTDA, utilizando ainda

informações dos controles físicos patrimoniais de almoxarifado, bens móveis e imóveis.

Nos termos do parágrafo único do art.49 da Lei Orgânica Municipal nº 1.078/90, a Mesa da Câmara Municipal encaminhará ao Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo suas contas relativas ao exercício anterior até 31 de março do exercício subsequente.

3.2- Relatório de Gestão Fiscal

Em atendimento a Lei Complementar nº 101/2000 a Câmara Municipal elabora e publica semestralmente o Relatório de Gestão Fiscal, sendo que ,no primeiro semestre é exigido o Demonstrativo da Despesa com Pessoal, e no segundo semestre faz-se necessária a publicação dos Demonstrativos de Despesa com Pessoal, da Disponibilidade de Caixa, dos restos a Pagar e do Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal.

As despesas com pessoal e encargos sociais do legislativo se mantiveram em relação à receita corrente líquida dentro dos limites legais estabelecidos pela Lei complementar 101, de 04 de maio de 2000.

A receita corrente líquida do exercício de 2014 foi de **R\$ 88.631.221,73** e as despesas com pessoal atingiram o montante de **R\$ 2.610.396,49**, verificando-se um percentual de 2,95% **da RCL** do exercício, estando o Poder Legislativo de Domingos Martins dentro do limite percentual máximo previsto pela Lei de Responsabilidade Fiscal, que preconiza como limite máximo (6,00%) e como limite “prudencial” (5,70%).

LIMITE MÁXIMO DE PESSOAL (LRF)	LIMITE PRUDENCIAL (LRF)	% PESSOAL DO LEGISLATIVO DEZEMBRO/2014
6,00%	5,70%	2,95%

4 – Suporte Administrativo e Legislativo

4.1 – Atividades realizadas

- Melhorias nas condições técnicas de produção, acompanhamento e fiscalização de todas as ações relacionadas ao departamento de comunicação social e institucional da Câmara Municipal de Domingos Martins.
- Busca pela eficiência na disponibilização para a sociedade de todas as informações previstas na legislação relacionada com a transparência dos atos da administração pública.
 - Elaboração de manual disciplinando a forma de elaboração, redação, alteração e consolidação dos atos administrativos normativos e atos ordinários editados pela Câmara.
 - Fluxogramas de tramitação de procedimentos e processos para a correta compreensão sobre a rotina de construção dos atos.
 - Capacitação interna dos servidores sobre o conteúdo de redação oficial proporcionando uma melhor qualidade na produção dos atos administrativos.
 - Capacitação interna dos servidores efetivos sobre processo e técnica legislativa e o funcionamento da Câmara Municipal.
 - Capacitação interna de servidores sobre os princípios básicos da administração pública para que estes desempenhem seu trabalho em observância aos princípios constitucionais.
 - Capacitação interna do servidor responsável pelo patrimônio sobre o poder legislativo municipal e as rotinas de patrimônio;
 - Capacitação interna do Pregoeiro da comissão permanente de licitação sobre licitação com ênfase em pregão para as funções de pregoeiro;
 - Capacitação interna do responsável pelo setor de comunicação social por meio do curso: Assessoria de comunicação para órgãos públicos;
 - Separação da unidade de patrimônio e almoxarifado em partes independentes.
 - Organização, planejamento e atuação nas Cerimônias oficiais, a saber:
 - sessão solene de posse do prefeito, vice-prefeito e vereadores em 2013;
 - sessão solene de posse da mesa diretora em 2013;

- sessão solene de abertura dos trabalhos legislativos 2013;
- sessão solene de abertura dos trabalhos legislativos 2014;
- 11 sessões solenes de entrega de menção honrosa no ano de 2014;
- sessão solene de comemoração de 121 anos e emancipação político-administrativo e entrega de títulos sendo eles: título de cidadão martinense, título de honra ao mérito, título de honra ao mérito dignidade profissional, título de honra ao mérito empresarial e diploma de mulher martinense referência social, no ano de 2014;
- realização de 2 audiências públicas em 2013;
- 3 sessões especiais para o uso de tribuna livre durante os anos de 2013 e 2014.

4.2 – Atividades em andamento

- Atualização do Regimento interno da Câmara.
- Atualização do Regimento Interno da Comissão Permanente de Licitação/Pregão;
- Atualização da Lei Orgânica Municipal.
- Elaboração de manual para a formação de processos.
- Capacitação interna para servidores – Tema: Autuação de processo e Protocolo;
- Elaboração de Instrução de Serviço e Portaria sobre rotinas do arquivo instituição da comissão de organização.

5 – Gestão de Pessoas

5.1 – Atividades realizadas

- Reorganização administrativa e reestruturação de cargos e remuneração.
- Conclusão da avaliação de desempenho individual dos servidores em estágio probatório, aprovados no concurso público.
- Investimento em capacitação interna e externa de servidores em cursos.
- Realização de 6 promoções padrão de servidores efetivos.

6 – Obras e manutenção

6.1 – Atividades realizadas

- Estruturação das instalações físicas da Câmara em virtude da mudança da sede.
- Aquisição de equipamentos de informática e móveis proporcionando melhores condições de trabalho para os servidores.
- Instalação de ar condicionado portátil, visando maior conforto aos servidores.

7- Tecnologia da informação

7.1- Atividades realizadas

7.1.1 – Sistemas

- Manutenção e melhorias de sistemas.
- Atualização da versão do SAPL para 2.5.
- Módulos de sessão plenária e pauta da sessão.
- Módulo de protocolo de matéria legislativa.
- Portal de transparência.
- Adoção do domínio “.leg.br”.

7.1.2 – Infraestrutura

- Aquisição de novos equipamentos: computadores, servidor, scanner.
- Cabeamento estruturado.
- Reorganização e limpeza do servidor de arquivos.

7.2 – Atividades em andamento.

- Atualização do portal modelo do Interlegis para a versão 3.0.
- implantação de Intranet.
- Implantação de sistema operacional em software livre.

7.3 – Ações futuras.

7.3.1 – Sistemas

– Infraestrutura e novas extensões para intranet:

gerenciamento de ocorrências e atividades;

agenda de eventos compartilhada com o portal, avaliar Solgema.fullcalendar ou similar;

ferramenta de comunicação em tempo real (chat);

cliente para mensageiro XMPP web integrado;

edição colaborativa síncrona de documentos, avaliar jarn.xmpp.collaboration;

conector para OpenLDAP e OpenID (autenticação e dados de usuários/grupos);

conector para bancos de dados relacionais (PostgreSQL e MySQL).

– Intranet integrada ao portal (baseada na Intranet do Interlegis):

configuração de grupos organizacionais e permissões;

lista de funcionários e seus contatos;

relação dinâmica de aniversariantes;

mural (geral) e avaliar o uso de plugin para classificados;

recados, mensagens e alertas para membros (individual);

gestão dos documentos da organização (avaliar Vindula);

estrutura de informação padrão para uma intranet de casas legislativas;

organizar estruturas de informação como setores, serviços, utilidades, projetos;

permitir comentários, ranqueamento e classificação de conteúdos;

módulo no SAPL para painel de votação;

atualização do sistema operacional do servidor.

– Disponibilizar áudio e vídeo das sessões por meio de streaming e para consultas futuras.

– Estudo de pregão eletrônico.

7.3.2 – Infraestrutura

– Portal padrão com sua plataforma atualizada para Plone 4:

atualização da plataforma para a última versão estável do Plone.

Atualização/substituição dos produtos (extensões) disponíveis no portal modelo atual, sem perda de funcionalidades;

atualização do instalador unificado (funcionando em qualquer sistema Unix/Linux), criando /portal padrão;

indexação de arquivos binários de formatos comuns, como ODF, PDF, DOC, etc, e libs de dependência suportadas no instalador;

automatizar via instalador a inicialização, rotação de logs, cópia de segurança (backup), etc;

– Extensões novas ou melhoradas, instanciadas e configuradas no portal:

ferramenta de blog para parlamentares e funcionários da casa;

melhorar a ferramenta de fórum;

melhorar a ferramenta de enquetes;

melhorar a ferramenta de boletins eletrônicos (newsletter);

melhorar a ferramenta de previsão do tempo (múltiplas fontes de dados);

permitir upload de múltiplos arquivos e imagens;

melhorar a configuração de recursos de divulgação e consumo de RSS;

comentários habilitados com controle de captcha, moderação e aviso por e-mail.

– Ferramenta de gerenciamento da página inicial:

nova ferramenta de publicação da página inicial com melhor usabilidade;

implementar mecanismo de carrossel para os blocos da página inicial.

mecanismo para customização dos blocos da página inicial, como o Deco, collective.cover, etc;

ferramentas multimídias;

ferramenta para publicação de áudios e vídeos locais ou integrada com serviços web como Vimeo, Youtube, etc;

ferramenta para publicação de imagens locais ou integrada com serviços web como o Flickr, Picasa, etc (álbum de fotos);

ferramentas de rede social;

ferramenta para streaming de áudio e vídeo locais na web ou integrada com serviços como o ustream.tv, justin.tv, etc (TV e rádio web);

integração via APIs com redes sociais como Twitter, Facebook, Identi.ca, Google+, etc;

ferramenta de rede social integrada no portal.

- Elaboração de termo de referência para soluções de Backup.
- Elaboração de termo de referência para a segurança elétrica “ nobreaks”.

8 – Contratos

Número Do Contrato	Objeto Do Contrato	Fornecedor	Prazo de vigência do Contrato
01/2013	Constitui objeto do presente contrato as publicações de atos oficiais, atos relacionados a procedimentos licitatórios, resumos de atos contratuais, de pessoal, rescisões, retificações, ordens de serviços, instruções, portarias, decretos e outros, cuja publicidade se faça necessário.	Departamento De Imprensa Oficial – DIO/ES	02/01/2013 a 31/12/2013
02/2013	Manutenção e reparos dependências da Câmara Municipal, de natureza elétrica e hidráulica, incluindo a manutenção do PABX, com finalidade de prevenção e resolução e problema através de visitas semanais, mediante comunicação via telefone ao contratado.	Fábio Rocha Lózer	02/01/2013 a 31/12/2013
03/2013	Provimento de acesso à Internet.	E&L Produções De Software Ltda	02/01/2013 a 31/12/2013
04/2013	Constitui objeto do presente contrato o fornecimento de 800 (oitocentos) litros de gasolina para atender o veículo da Câmara Municipal, objetivando o bom desempenho da Casa, sendo que a entrega será parcial, de acordo com a necessidade quando solicitado pela Contratante.	Auto Posto Martinense LTDA	02/01/2013 a 31/12/2013

05/2013	Constitui objeto do presente contrato de prestação de serviços a execução de 44.000,00 (quarenta e quatro mil) cópias reprográficas para atender a demanda desta Casa de Leis, sendo que os serviços serão executados parcialmente, de acordo com a necessidade quando solicitado pela Contratante.	M&W Papelaria LTDA	02/01/2013 a 31/12/2013
06/2013	A LOCADORA alugará ao LOCATÁRIO, 01 (um) imóvel localizado no primeiro pavimento do prédio situado á Avenida Kurt Lewin, n° 60, Centro, para instalação do plenário e parte administrativa da Câmara Municipal de Domingos Martins.	Silvia Roberta Miler Koehler Belshoff	02/01/2013 a 02/04/2013
07/2013	O LOCADOR alugará ao LOCATÁRIO, 01 (um) imóvel localizado no primeiro pavimento do prédio situado á Avenida Kurt Lewin, n° 140, Centro, para instalação do Gabinete da Presidência, Arquivo, Biblioteca, SIC - Setor de Informação Cultural, Unidade de Memória Histórica, Compras, Almoxarifado e Patrimônio, da Câmara Municipal de Domingos Martins, Estado do Espírito Santo.	João Carlos Mayer	02/01/2013 a 02/04/2013
08/2013	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de compilação da Legislação Municipal de Domingos Martins.	ÁGAPE Assessoria e Consultoria LTDA ME	02/01/2013 a 31/12/2013
09/2013	Contratação de empresa para a prestação de Serviço de Telefonia Móvel Pessoal - SMP, com fornecimento de 01 (uma) linha digital de tecnologia GSM – Tri-Band ou Quadri-Band, com o respectivo aparelho, em regime de comodato, no sistema pós – pago, para uso do Presidente da Câmara Municipal de Domingos Martins.	Vivo S.A	02/01/2013 a 31/12/2013

10/2013	Constitui objeto do presente contrato o fornecimento de combustível gasolina para atender o veículo desta Câmara Municipal, objetivando o bom desempenho da Casa, sendo que a entrega será parcial, de acordo com a necessidade quando solicitado pela Câmara.	Auto Posto Martinense LTDA	01/04/2013 a 31/12/2013
11/2013	A CONTRATADA entregará para o CONTRATANTE, análise, diagnóstico e projeto de instalação dos recursos de informática para atender a Casa.	GET Telecom Serviços De Informática E Telecomunicações LTDA	04/04/2013 a 04/05/2013
12/2013	O LOCADOR alugará ao LOCATÁRIO, 01 (um) imóvel localizado à Rua Roberto Carlos Kautsky, nº 401, Centro, Domingos Martins para instalação do plenário, auditório, gabinetes dos vereadores, setores administrativo e legislativo da Câmara Municipal de Domingos Martins, ES.	Francisco Klein	03/04/2013 a 31/12/2013
13/2013	Contratação de profissional para prestar serviços de limpeza geral e desbaste de barreira no lote de propriedade desta Casa de Leis, tombado sob o número patrimonial 0594 (quinhentos e noventa e quatro).	Raulino Braga Rossi	24/04/2013 a 31/12/2013
14/2013	Contratação de profissional para prestar serviços de embalagem, transporte e manuseio de materiais e equipamentos pertencentes à Câmara Municipal para seu novo endereço, à Rua Roberto Carlos Kautsky, nº401, Centro, Domingos Martins – ES.	José Maria Vasconcelos	24/05/2013 a 28/05/2013

15/2013	Contratação de empresa para prestação de serviço de instalação e montagem de divisórias, com fornecimento de materiais, serviços e instalação para atender as novas instalações físicas da sede da Câmara Municipal de Domingos Martins.	C DIAS EPP	22/05/2013 a 22/06/2013
16/2013	Confecção, fornecimento, instalação e montagem de 28 m ² de Peitoril em alumínio branco com vidro temperado 6MM incolor com 1,1m de altura e 20 m ² de Peitoril em alumínio branco com vidro temperado 6MM incolor com 0,90m de altura para atender as novas instalações físicas da sede da Câmara Municipal de Domingos Martins.	Lube Comércio E Serviços De Esquadrias De Alumínio LTDA ME	06/06/2013 a 06/07/2013
17/2013	Constitui objeto do presente contrato o fornecimento de materiais e instalação de cabeamento estruturado na sede da Câmara Municipal de Domingos Martins, de modo a atender a rede de dados de equipamentos de informática e telefonia.	ENGETEL Engenharia E Serviços LTDA EPP	19/06/2013 a 19/07/2013
18/2013	Fornecimento de materiais permanentes para a instalação de cabeamento estruturado na sede da Câmara Municipal de Domingos Martins, de modo a atender a rede de dados de equipamentos de informática e telefonia.	E & L Produções De Software LTDA	19/07/2013

19/2013	Prestação de serviço para instalação de cabeamento estruturado, conforme descrição contida no Anexo I do Edital – Lote 3, do Pregão nº3/2013, na sede da Câmara Municipal de Domingos Martins, de modo a atender a rede de dados de equipamentos de informática e telefonia.	E &L Produções De Software LTDA	19/06/2013 a 19/07/2013
20/2013	Divulgação em carro de som por 46 (quarenta e seis horas) de chamado convidando aos cidadãos martinenses a participar de “Audiências Públicas” que acontecerão nos dias 22 e 30 de julho de 2013 no plenário desta Casa de Leis, sendo que a primeira tratará do tema “ Eficácia das Políticas Públicas sobre Drogas” e a segunda de assuntos relacionados ao PDM – Plano Diretor Municipal, passando pelas localidades de Pedra Azul, Paraju, Melgaço, Ponto Alto, Santa Isabel, Soído e Sede.	Nielson Stein	16/07/2013 a 30/07/2013
21/2013	A CONTRATANTE emprega os serviços profissionais do CONTRATADO objetivando a adequação e ampliação das redes elétrica, incluindo a instalação de equipamentos, para atender às necessidades dos diversos departamentos da nova sede da Câmara Municipal de Domingos Martins.	Joelson Aldino Moraes Da Luz	31/07/2013

22/2013	Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviço de treinamento e acompanhamento para usuário do Sistema de Controle Interno e Auditoria Compras, Licitações e Contratos, a serem oferecidos para servidores Paulo Sérgio Reetz, Secretário de Controle Interno e Gabriela Stöckl Ronchi, Gestora de contratos e membro da Comissão Permanente de Licitação.	E &L Produções De Software LTDA	21/08
23/2013	Constitui objeto do presente contrato as publicações de atos oficiais, atos relacionados a procedimentos licitatórios, resumos de atos contratuais, de pessoal, rescisões, retificações, ordens de serviços, instruções, portarias, decretos e outros, cuja publicidade se faça necessário.	Departamento De Imprensa Oficial – DIO/ES	31/12
24/2013	Constitui objeto do presente contrato o serviço de instalação, configuração e ativação da central telefônica PABX da Câmara Municipal de Domingos Martins.	ENGETEL Engenharia E Serviços LTDA EPP	07/11
25/2013	Constitui objeto do presente contrato o serviço de instalação de alarme sonoro antifurto na sede da Câmara Municipal de Domingos Martins.	ENGETEL Engenharia E Serviços LTDA EPP	19/12
26/2013	Contratação de profissional para prestar serviços de limpeza geral e desbaste de barreira no lote de propriedade desta Casa de Leis, tombado sob o número patrimonial 0594 (quinhentos e noventa e quatro).	Raulino Braga Rossi	20/12

27/2013	Constitui objeto do presente contrato o fornecimento de um veículo sedan para atender as necessidades da Câmara Municipal de Domingos Martins.	Belle Automotor LTDA	27/03
28/2013	Constitui objeto do presente contrato a aquisição de equipamentos de informática para atender os departamentos da Câmara Municipal de Domingos Martins.	VIX Plus Equipamentos De Informática LTDA-ME	17/02/2014
08/2011	Concessão ao CONTRATANTE da licença de uso de Sistemas de Gestão Pública Integrada durante o ano de 2014 E&L produções de software LTDA	E&L produções de software LTDA	02/01/2014 a 31/12/2014
01/2014	O LOCADOR alugará ao LOCATÁRIO, 01(um) imóvel localizado à Rua Roberto Carlos Kautsky, nº 401, Centro, Domingos Martins para instalação do plenário, auditório, gabinetes dos vereadores, setores administrativo e legislativo da Câmara Municipal de Domingos Martins.	Francisco Klein	02/01/2014 a 31/12/2014
02/2014	Constitui objeto do presente contrato as publicações de atos oficiais, atos relacionados a procedimentos licitatórios, resumos de atos contratuais, de pessoal, rescisões, retificações, ordens de serviços, instruções, portarias, decretos e outros.	Departamento de Imprensa Oficial	02/01/2014 a 31/12/2014 OBS: Reincidido amigavelmente por término de saldo.
03/2014	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de compilação da Legislação Municipal de Domingos Martins.	Agape assessoria e consultoria LTDA EPP	02/01/2014 a 31/12/2014
04/2014	A CONTRATADA fornecerá ao CONTRATANTE, provimento de acesso a Internet.	E&L produções de software LTDA	02/01/2014 a 31/12/20

05/2014	Constitui objeto do presente contrato de prestação de serviços a execução de 40.000,00 (quarenta mil) cópias reprográficas para atender a demanda desta Casa de Leis, sendo que os serviços serão executados parcialmente, de acordo com a necessidade.	MW Papelaria LDTA ME	02/01/2014 a 31/12/2014
07/2014	A CONTRATANTE emprega os serviços profissionais do CONTRATADO objetivando a manutenção e pequenos reparos nas dependências da Câmara Municipal, de natureza elétrica e hidráulica com finalidade de prevenção e solução de problemas através de visitas semanais.	Fábio Rocha Lozer	02/01/2014 a 31/12/2014
08/2014	Contratação de empresa para a prestação de Serviço de Telefonia Móvel Pessoal - SMP, com fornecimento de 01 (uma) linha digital de tecnologia GSM - Tri - Band ou Quadri-Band, com o respectivo aparelho, em regime de comodato, sistema pós-pago, para uso do Presidente.	Telefônica Brasil MS	02/01/2014 a 31/12/2014
11/2014	Fornecimento de 3.600 (três mil e seiscentos) litros de combustível gasolina comum para atender o veículo Grand Siena placa OYD 0888 desta Câmara Municipal, objetivando o bom desempenho da Casa, sendo que a entrega será parcial, de acordo com a necessidade.	Posto Serra Verde LDTA EPP	09/05/2014 a 31/12/2014
	Termo de renovação de assinatura de caixa postal	Correios	11/04/2014 a 11/04/2015

9– Convênios

NÚMERO DO PROCESSO	CONVENTE	OBJETO	DATA FINAL DO CONVÊNIO
001	<i>Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio “Teófilo Paulino”</i>	<i>Termo de Compromisso de estágio está fundamentado na Lei Federal Nº 11.788 de 25 de setembro de 2008.</i>	<i>Dezembro de 2013 e Dezembro de 2014</i>
001	DROGARIA CAMPINHO LTDA ME	<i>O presente Convênio visa à concessão de desconto pela CONVENENTE de 5% (cinco por cento) em qualquer produto da farmácia.</i>	<i>dezembro de 2013 e dezembro de 2014</i>
002	FARMAGIA FARMÁCIA E MANIPULAÇÃO LTDA	<i>O presente Convênio visa à concessão de desconto pela CONVENENTE de 12% (doze por cento) para os medicamentos genéricos e similares, e 10% (dez por cento) para os medicamentos de Referência e correlatos (produtos de higiene e beleza, hospitalares e ortopédicos).</i>	<i>dezembro de 2013 e dezembro de 2014</i>

003	DROGARIA DOMINGOS MARTINS LTDA	O presente Convênio visa à concessão de desconto pela CONVENIENTE de 12% (doze por cento) para os medicamentos genéricos e similares, e 10% (dez por cento) para os medicamentos de Referência e correlatos (produtos de higiene e beleza, hospitalares e ortopédicos).	dezembro de 2013 e dezembro de 2014
004	MATACHON ANÁLISES CLÍNICAS LTDA ME	O presente Convênio visa à concessão de desconto pela CONVENIENTE de 35% (trinta e cinco por cento)	dezembro de 2013 e dezembro de 2014
005	TRARBACH PANSINI LTDA ME	O presente Convênio visa à concessão de desconto pela CONVENIENTE de 20% (vinte por cento)	dezembro de 2013 e dezembro de 2014

10– Gestão Documental

10.1 – Atividades realizadas

– Elaboração de ato de padronização dos papéis, atos administrativos, normativos, não normativos, comunicações oficiais e demais expedientes produzidos pela Câmara Municipal de Domingos Martins.

- Produção de ato que disciplina a forma de elaboração, redação, alteração e consolidação dos atos administrativos normativos e atos ordinários produzidos pela Câmara Municipal de Domingos Martins.
- Criação do protocolo eletrônico no SAPL, proporcionando a disponibilização imediata das proposições no site.
- Elaboração de ato sobre processo e técnica legislativa.

10.2 – Atividades em andamento

- Reorganização do arquivo físico com vistas a melhorar a qualidade da pesquisa e atendimento ao cidadão.
- Elaboração do manual de orientação referente a gestão de documentos e processos.

11 – Atos normativos e ordinários

11.1 – Resoluções

Número	Resumo
83/2013	Denomina o auditório da Câmara Municipal de Domingos Martins
84/2013	Altera a redação do art.135 da Resolução nº 8, de 29 de dezembro de 2000.
85/2013	Acrescenta incisos VI e VII ao § 1º do art. 49 do Regimento Interno, arts. 82- A incisos I a V e B, Incisos I a XI e altera o art. 150.
86/2013	Constitui Comissão Especial para estudos relacionados ao Plano Diretor Municipal.
87/2013	Institui o Sistema de Registro de Preço – SRP, para contratações de serviços e a aquisição de bens no âmbito da Câmara Municipal de Domingos Martins e dá outras providências.
88/2013	Altera a redação do art. 7 do Regimento Interno – Resolução nº 16/2004.
89/2013	Altera a redação do art. 7 do Regimento Interno – Resolução nº 16/2004.
90/2013	Altera a redação do inciso VI do art. 69 e a do art. 71 da Resolução nº 8/2000 do Regimento Interno da Câmara Municipal.
91/2013	Disciplina os procedimentos de acesso as informações reguladas pela Lei Federal Nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

92/2013	Altera a redação e acrescenta parágrafo único ao art. 135 da Resolução nº 8, de 29 de dezembro de 2000.
93/2013	Institui a Instrução Normativa do Sistema de Contabilidade SCO nº. 004/2013, que dispõe sobre concessão de diárias aos servidores e agentes políticos da Câmara Municipal e dá outras providências.
94/2013	Institui a Instrução Normativa do Sistema de Contabilidade SCO nº. 004/2013, que dispõe sobre concessão de diárias aos servidores e agentes políticos da câmara municipal e dá outras providências.
95/2013	Institui a Instrução Normativa do Sistema de Contabilidade SCO nº. 006/2013 dispõe sobre estabelecimento da programação financeira e dá outras providências.
96/2013	Estabelece critérios para concessão de diárias a servidor e revoga a resolução nº 2, de 2 de março de 2004.
97/2013	Estabelece critérios para concessão de diárias a vereador e revoga as resoluções nº 2, de 29 de setembro de 1998 e nº 15 de 5 de dezembro de 2003
98/2013	Dispõe sobre a organização administrativa da Câmara Municipal de Domingos Martins, funções da direção superior, gabinetes e unidades, atribuições típicas e específicas dos cargos de provimento em comissão, definição de requisitos para investidura e revoga a resolução nº 3, de 25 de abril de 2003.
99/2013	Institui a instrução normativa do sistema de patrimônio SPA nº 4/2013 que dispõe sobre as normas procedimentais para estabelecer a administração de bens móveis e imóveis no que tange a reavaliação, redução do valor do recuperável do ativo, depreciação, amortização e exaustão no âmbito do poder legislativo da Câmara Municipal de Domingos Martins
100/2014	Altera a redação e acrescenta os §§ 1º e 2º ao art. 217 da Resolução nº 8, de 29 de dezembro de 2000.
101/2014	Decreta a perda temporária do exercício do mandato do vereador Osmar José de Oliveira, por 60 dias.
102/2014	Altera o art. 126, 150, acrescenta o art. 217-a e revoga o §1º do art. 217 e os incisos V, VI, VII, XIII e XVI do §1º do art. 255 do Regimento Interno.
103/2014	Acrescenta seção III-a, art. 242-a § 1º, i a vi e § 2º, 3º e 4º ao Regimento Interno.
104/2014	Institui a Instrução Normativa do sistema de contabilidade SCO nº004/2014 que dispõe sobre a concessão de diárias aos servidores e agentes políticos da Câmara Municipal e dá outras providências.
105/2014	Altera a redação do §1º do art. 21 do Regimento Interno.
106/2014	Institui a Instrução Normativa SGA - sistema geral de administração nº001/2014 que dispõe sobre a organização de procedimentos de protocolo central do poder legislativo do município Domingos Martins e dá outras providências.

107/2014	Institui a Instrução Normativa SGA - sistema geral de administração nº002/2014 que dispõe sobre os procedimentos, a serem adotados pela secretaria geral administrativa desta Câmara Municipal na prática de suas atividades gerenciais na unidade do departamento pessoal e recursos humanos do poder legislativo do município de Domingos Martins.
108/2014	Institui a Instrução Normativa SGA - sistema geral de administração nº003/2014 que dispõe sobre normas a serem adotadas pela secretaria geral administrativa da Câmara Municipal por meio da unidade de comunicação e cerimonial na prática de suas atividades do poder legislativo do município de Domingos Martins.
109/2014	Institui a Instrução Normativa SGA – sistema geral de administração nº 002/2014 – versão 2, que dispõe sobre os procedimentos, a serem adotados pela secretaria geral administrativa desta Câmara Municipal, na prática de suas atividades gerenciais na unidade do departamento pessoal e recursos humanos do poder legislativo do município de domingos martins – ES.
110/2014	Altera a redação do art. 22 do Regimento Interno
111/2014	Revoga o artigo 8º e seu parágrafo único e acrescenta o artigo 8º-a a resolução nº 35/2009.
112/2014	Institui a Instrução Normativa SCLCS – sistema de compras, licitações, contratos e serviços n.º 01/2014 que dispõe sobre as rotinas e os procedimentos de controle a serem observados no processo de despesa, na compra, no recebimento, armazenagem, controle e distribuição de materiais no almoxarifado da Câmara Municipal de Domingos Martins.
113/2014	Institui a Instrução Normativa SCLCS – sistema de compras, licitações, contratos e serviços n.º 02/2014 que disciplina e normatiza os procedimentos relativos à elaboração, acompanhamento e controle na execução dos contratos entre a Câmara Municipal e terceiros.
114/2014	Institui a Instrução Normativa SCLCS – sistema de compras, licitações, contratos e serviços n.º 03/2014 que dispõe sobre as rotinas e procedimentos de controle a serem observados na geração de gasto por meio de compras e contratações de obras ou serviços, com ou sem processo licitatório.
115/2014	Altera a redação do parágrafo único do art. 1º do Regimento Interno.
116/2014	Institui a Instrução Normativa SGA – sistema geral de administração nº 004/2014 que dispõe sobre normas e procedimentos referente ao uso, guarda, conservação e manutenção dos veículos do poder legislativo do município de Domingos Martins – ES.
117/2014	Institui a Instrução Normativa SGA – sistema geral de administração nº 005/2014 que dispõe sobre atribuições, rotinas e procedimentos para a unidade advocatícia, no âmbito do poder legislativo do município de Domingos Martins – ES.

118/2014	Institui a Instrução Normativa SGA – sistema geral de administração nº 006/2014 que dispõe sobre normas a serem adotados pela secretaria geral administrativa, legislativa, RH e de cerimonial da Câmara Municipal, através da unidade de serviços gerais do poder legislativo do município de Domingos Martins – ES.
119/2014	Institui a Instrução Normativa SGA – sistema geral de administração nº 007/2014 que dispõe sobre procedimentos para organização e controle das pautas de trabalho da tramitação legislativa e das deliberações do plenário da câmara a serem adotados pela Câmara Municipal do município de Domingos Martins – es.

11.2. Decretos Legislativos

Número	Resumo
29/2013	Autoriza a elaboração de contrato com a empresa Engetel engenharia e serviços LTDA EPP.
89/2013	Rejeita o veto total apresentado ao projeto de lei nº 115/2012.
90/2013	Rejeita o veto total apresentado ao projeto de lei nº 117/2012.
91/2013	Dispõe sobre a instalação provisória da sede da Câmara Municipal de Domingos Martins.
92/2013	Rejeita o veto total apresentado ao projeto de lei nº 5/2013.
93/2013	Acolhe o veto total apresentado ao projeto de lei nº 9/2013.
94/2013	Acolhe o veto total apresentado ao projeto de lei nº 10/2013.
95/2013	Acolhe o veto total apresentado ao projeto de lei nº 18/2013.
96/2013	Rejeita o veto total apresentado ao projeto de lei nº 2/2013.
97/2013	Rejeita o veto total apresentado ao projeto de lei nº 8/2013.
98/2013	Acolhe o veto total apresentado ao projeto de lei nº 11/2013.
99/2013	Acolhe o veto total apresentado ao projeto de lei nº 12/2013.
100/2013	Rejeita o veto total apresentado ao projeto de lei nº 17/2013.
	Rejeita o veto total apresentado ao projeto de lei nº 22/2013.
102/2013	Rejeita o veto total apresentado ao projeto de lei nº 33/2013.
103/2013	Rejeita o veto total apresentado ao projeto de lei nº 35/2013.
104/2013	Dispõe sobre a anulação da votação alusiva as propostas de emenda ao projeto de lei complementar nº 1/2013.
105/2013	Acolhe o veto total apresentado ao projeto de lei nº 42/2013.
109/2014	Dispõe sobre a anulação das leis 2.591 e 2.593 de 13 de janeiro de 2013.
110/2014	Dispõe sobre a aprovação das contas da Prefeitura Municipal de Domingos Martins relativas ao exercício de 2010.
111/2014	Acolhe veto total apresentado ao projeto de lei complementar nº 7/2013.
112/2014	Rejeita veto total apresentado ao projeto de lei nº 143/2013.
113/2014	Acolhe veto total apresentado ao projeto de lei nº 3/2014.

114/2014	Rejeita veto total apresentado ao projeto de lei nº 7/2014.
115/2014	Acolhe veto total apresentado ao projeto de lei nº 22/2014.
116/2014	Acolhe veto total apresentado ao projeto de lei nº 23/2014.
117/2014	Rejeita veto total apresentado ao projeto de lei nº 31/2014.
118/2014	Acolhe veto total apresentado ao projeto de lei nº 40/2014.
119/2014	Acolhe veto total apresentado ao projeto de lei complementar nº 2/2014.
120/2014	Reajusta os vencimentos dos servidores efetivos do poder legislativo e dá outras providências.
121/2014	Rejeita o veto total apresentado ao projeto de lei nº 53/25014.
123/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Angelino Zagger.
124/2014	Concede título de cidadão martinense ao cabo PM Vandoval da Silva Tonn.
125/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Juliano Giestas Stein.
126/2014	Concede título de cidadão martinense a senhora Regina Holz Kunsendorff.
127/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor José Luiz Neves Sudré.
128/2014	Concede título de cidadão martinense ao tenente-coronel Dr. Carlos Agostinho Künsch.
129/2014	Concede título de cidadão martinense ao Coronel QOC-PM Dr. Isson Feu Pereira Pinto Filho.
130/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Givaldo Vieira.
131/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Enio Bergoli da Costa.
132/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Gésio Luiz Fereira.
133/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Américo Luiz Pereira da Silva.
134/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Lindomar Cristh.
135/2014	Concede título de cidadão martinense à senhora Adelaide Crystello Madeira.
136/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Evaldo Teixeira.
137/2014	Concede título de cidadão martinense ao Dr. Vicente de Paulo Ramatis Lima.
138/2014	Concede título de cidadão martinense a senhora Katia Maria Bóbbio Lima
139/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Henrique Angelo Denicoli
140/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Romildo Alves de Oliveira.
141/2014	Concede diploma de honra ao mérito ao senhor Ademiro Dettmann.
142/2014	Concede diploma de honra ao mérito ao senhor Silvio Rogério Martins.
143/2014	Concede título de cidadão martinense ao Dr. José Alcino do Carmo Azevedo.
144/2014	Institui o “diploma de honra ao mérito empresarial”.

145/2014	Institui o “diploma de honra ao mérito dignidade profissional José Targueta Sobrinho”.
146/2014	Institui o “diploma mulher martinense referência social.”
147/2014	Concede título de cidadão martinense ao Coronel Marcelo Correa Muniz.
148/2014	Concede título de cidadão martinense ao Padre Jan Kohut.
149/2014	Concede título de cidadão martinense ao Dr. Iran Guimarães de Azevedo.
150/2014	Concede título de cidadão martinense ao Pastor Eduvino Krauser Filho.
151/2014	Concede título de cidadão martinense ao senhor Anivaldo Emiliano de Freitas.
152/2014	Acolhe veto total apresentado ao projeto de lei complementar nº 3/2014.
153/2014	Rejeita veto total apresentado ao projeto de lei complementar nº 4/2014.
154/2014	Acolhe veto total apresentado ao projeto de lei complementar nº 5/2014.
155/2014	Acolhe veto parcial ao projeto de lei nº 73/2014.

11.3 – Portarias

11.3.1 – Portarias 2013

- 42 – Autorização de participação em cursos.
- 54 – Atribuição de funções.
- 12 – Assuntos relacionados a comissão de licitação.
- 12 – Concedendo estabilidade e promoção aos servidores efetivos.
- 204 – Exoneração e nomeação.
- 36 – Concessão e suspensão de férias e horário especial.

11.3.2 – Portarias 2014

- 18 – Autorização de participação em cursos.
- 46 – Atribuição de funções.
- 2 – Concedendo estabilidade e promoção aos servidores efetivos.
- 89 – Exoneração e nomeação.
- 94 – Concessão e suspensão de férias e horário especial.
- 1 – Assuntos relacionados a comissão de patrimônio

11.4 – Atos

Número	Resumo
1/2013	Designa secretário ad hoc.
2/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com a empresa Departamento de Imprensa Oficial – DIO/ES.
3/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com o Senhor Fábio Rocha Lôzer.
4/2013	Autoriza a elaboração de Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços com a empresa E&L Produções de Software Ltda.
5/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com a empresa E&L Produções de Software Ltda.
6/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Fornecimento com a empresa Auto Posto Martinense Ltda.
7/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com a empresa M&W Papelaria LTDA.
8/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Aluguel com a Senhora Silvia Roberta Miler Koehler Belshoff.
9/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Aluguel com o Senhor João Carlos Mayer.
10/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com a empresa Ágape Assessoria e Consultoria Ltda ME.
11/2013	Institui o Cronograma das Sessões Legislativas Ordinárias do ano de 2013.
12/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com a empresa Vivo S.A.
13/2013	Autoriza a elaboração do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços e venda de produtos pela ECT - Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos.
14/2013	Dispõe sobre a promulgação dos Projetos de Lei nº 115 e 117/2012.
15/2013	Autoriza a elaboração do Segundo Termo Aditivo do Contrato de Prestação de Serviços Nº 4/2013 com a empresa Auto Posto Martinense Ltda.
16/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Fornecimento com a empresa Auto Posto Martinense Ltda ME.
17/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com a empresa Get Telecom Serviços de Informática e Telecomunicações Ltda.
18/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Aluguel com a Senhor Francisco Klein.
19/2013	Dispõe sobre a promulgação do Projeto de Lei nº 14/2013.
20/2013	Autoriza o Distrato com a empresa Auto Posto Martinense Ltda.
21/2013	Autoriza o Distrato com a Senhora Silvia Roberta Miler Koehler Belshoff.
22/2013	Autoriza a elaboração de Contrato com o Sr. Raulino Braga Rossi.
23/2013	Autoriza a elaboração de Contrato com o Sr. José Maria Vasconcelos.
24/2013	Autoriza a elaboração de Contrato com a Empresa C. DIAS EPP.

25/2013	Autoriza a elaboração do terceiro Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços com a empresa E&L Produções de Software Ltda.
26/2013	Autoriza a elaboração do terceiro Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços com a empresa E&L Produções de Software Ltda.
27/2013	Autoriza a elaboração de Contrato com a Empresa LUBE COMÉRCIO E SERVIÇOS DE ESQUADRIAS DE ALUMÍNIO ME.
28/2013	Dispõe sobre a promulgação dos Projetos de Lei nº 5, 2, 8, 17 e 22/2013.
29/2013	Autoriza a elaboração de Contrato com a Empresa ENGETEL ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA EPP.
30/2013	Autoriza a elaboração de Contrato com a Empresa E&L PRODUÇÕES DE SOFTWARE LTDA.
31/2013	Autoriza a elaboração de Contrato com a Empresa E&L PRODUÇÕES DE SOFTWARE LTDA.
32/2013	Dispõe sobre a promulgação dos Projetos de Lei nº 33 e 35//2013
33/2013	Adota critérios e nota para avaliação de desempenho dos estagiários e dá outras providências.
34/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com o Senhor Nielson Stein.
35/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com o Senhor Joelson Aldino Moraes da Luz.
36/2013	Autoriza o Distrato com o Senhor Fábio Rocha Lózer.
37/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com a empresa E&L. Produções de Software Ltda.
38/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com o Senhor Joelson Aldino Moraes da Luz.
40/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com o Departamento de Imprensa Oficial do Estado do Espírito Santo – DIO-ES.
41/2013	Autoriza a correção no texto da “Emenda Modificativa nº 22, de 2 de agosto de 2013”
42/2013	Autoriza baixa Patrimonial.
43/2013	Autoriza a elaboração de Contrato com a Empresa ENGETEL ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA EPP.
44/2013	Autoriza a elaboração de Contrato de Prestação de Serviços com o Senhor Raulino Braga Rossi.
45/2013	Institui o Cronograma das Sessões Legislativas Ordinárias do ano de 2014.
46/2013	Padroniza papeis, atos administrativos, normativos, não normativos, comunicações oficiais e demais expedientes produzidos pela Câmara.
47/2013	Autoriza a elaboração de Contrato com a empresa Belle Automotor LTDA.
48/2013	Autoriza a elaboração de Contrato com a empresa Vix Plus Equipamentos de Informática LTDA-ME.

1/2014	Autoriza a elaboração de contrato de aluguel com o senhor Francisco Klein.
2/2014	Autoriza a elaboração de contrato com o Departamento de Imprensa Oficial do Espírito Santo – DIO-ES.
3/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviços com a empresa ágape assessoria e consultoria LTDA-ME.
4/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviços com a empresa E&L produções de software LTDA.
5/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviços com a empresa M&W papelaria LTDA.
6/2014	Autoriza a elaboração de contrato de fornecimento com a empresa auto posto martinense LTDA.
7/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviços com o senhor Fábio Rocha Lózer
8/2014	Autoriza a elaboração do quarto termo aditivo ao contrato de prestação de serviços com a empresa e&l produções de software LTDA.
9/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviço com a empresa telefônica Brasil LTDA.
10/2014	Dispõe sobre a promulgação dos projetos de lei nºs 135, 140 e 142/2013.
11/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviço com o senhor Joelson Aldino Moraes da Luz.
12/2014	Autoriza a elaboração de contrato com a empresa posto irmãos Krohling.
13/2014	Disciplina a forma de elaboração, redação, alteração e consolidação dos atos administrativos normativos e atos ordinários editados pela câmara.
14/2014	Autoriza a elaboração de contrato com a empresa posto serra verde.
15/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviço com a empresa E&L produções de software ltda.
16/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviço com Reinaldo Hehr Mei.
17/2014	Institui o cronograma de ações para a implementação das novas regras aplicadas à contabilidade pública na Câmara Municipal de Domingos Martins.
18/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviço com a empresa E&L produções de software LTDA.
19/2014	Designa vereadores para compor comissão de título de cidadão.
20/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviço com o senhor Arlindo Frederich.
21/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviço com o senhor Rosimario Rodrigues da Silva.
22/2014	Autoriza a elaboração de contrato com o Departamento de Imprensa Oficial do Espírito Santo – DIO-ES.

23/2014	Autoriza a elaboração de contrato de prestação de serviço com o senhor Dercy Azevedo Ferbek.
---------	--

11.5- Instrução de Serviço

Número	Resumo
1/2013	Institui a realização da limpeza do arquivo geral da Câmara Municipal.
2/2013	Instruir a correção de expressão no balanço do exercício financeiro de 2012.
1/2014	Instrui o cumprimento de responsabilidades.

11.6. Ordem de serviços

Número	Resumo
1/2013	Determina que o setor de informática tenha acesso a todos os equipamentos e sistemas da Câmara.
2/2013	Determina que fiscais de contratos atestem a execução dos mesmos somente se forem cumpridos.
3/2013	Determina que o uso do telefone seja limitado à ligações de serviço.
4/2013	Determina sobre comunicações oficiais e proposições de vereadores.
5/2013	Determina sobre vista e retirada de documentos do arquivo geral.
6/2013	Proibir uso de transporte próprio a serviço da Câmara.
7/2013	Determinar a publicação da pauta em até 48 horas antes do início das sessões.
8/2013	Determina sobre assinatura de cheques.
9/2013	Determina sobre a assinatura de proposições.
10/2013	Determina o arquivamento de matérias.
11/2013	Determina sobre retirada de documentos dos setores.
12/2013	Determina responsável pelas movimentações financeiras dos recursos orçamentários
13/2013	Determina os horários para café e lanche.
14/2013	Determina dias para realizar pagamentos no mês de janeiro de 2014.
1/2014	Determina dias para realizar pagamentos no mês de fevereiro de 2014.
2/2014	Determina que os servidores são obrigados registrar o ponto na entrada e saída do trabalho.
3/2014	Determina escala de férias dos servidores da Câmara Municipal.
4/2014	Determina o DDD a ser utilizado em ligações interurbanas.

5/2014	Proibir permanência de servidor em outro setor
6/2014	Proibir expressamente o uso de celular particular durante o expediente.
7/2014	Determina dia para realizar pagamentos no mês de dezembro de 2014.

12 – Atividades Legislativas

12.1 – Sessões

12.1.1 – Sessões 2013

- Ordinárias:20
- Extraordinárias: 4
- Solene: 3
- Audiências públicas: 2

12.1.2 – Sessões 2014

- Ordinárias:22
- Extraordinárias: 8
- Solene: 2
- Audiências públicas: 1

12.2 – Projetos

12.2.1 – Projetos 2013

- Projetos de lei: 143
- Projetos de resolução:16
- Projetos de decreto legislativo: 19
- Projetos de lei complementar: 7

12.2.2 – Projetos 2014

- Projetos de lei: 102
- Projetos de resolução:22
- Projetos de decreto legislativo: 46
- Projetos de lei complementar: 6

12.3 – Demais proposições

12.3.1 Demais proposições 2013

- Indicações: 366
- Requerimentos:32
- Moções:28
- Pareceres: 292

12.3.2 Demais proposições 2014

- Indicações: 290
- Requerimentos:31
- Moções:40
- Pareceres: 231

12.4 – Atas:

Durante o ano de 2013 foram produzidas 27 atas e no ano de 2014 foram 32 atas produzidas

12.5 – Relatório: 1 da Comissão de Ética e Decoro Parlamentar

Câmara Municipal de Domingos Martins, 16 de março de 2015.

ELMA DA PENHA HORTOLANI
Secretária Geral Administrativa,
Legislativa, RH e de Cerimonial

JÚLIO MARIA DOS SANTOS
Presidente